

1/ Kiểm điểm tình hình học tập của học sinh trong tuần XVII (02 – 07/12/2019)

+ Kiểm điểm tình hình thực hiện các nhiệm vụ được giao của các tổ chức trong trường tuần XVI; trong đó cần tập trung các biện pháp nâng cao chất lượng học tập của học sinh và thực hiện thật tốt nề nếp của nhà trường.

+ GVCN cần phát huy vai trò của CB lớp trong việc theo dõi việc thực hiện nề nếp và học tập của từng thành viên, từng tổ. Hằng tuần tổng kết, rút kinh nghiệm tuyên dương khen thưởng HS tích cực

- **Mặt chưa tốt :**

+ Số HS vắng, đi trễ trong tuần còn nhiều, GVCN xem danh sách phòng Đoàn. Đề nghị GVCN nhắc học sinh đi học chuyên cần, đúng giờ.

+ HS nghỉ 3 buổi học thêm có phép: Nguyễn Xuân Bằng 10A8; Hồ Đình Duy Lực 11A1; Đỗ thành Quý 11A3; Nguyễn Kiều ngọc Thảo 11A8; Nguyễn thị Thúy Kiều 12A10; Nguyễn như Quỳnh 12A3. Yêu cầu GVCN thông báo cho PHHS biết để theo dõi, quản lý con em mình và báo cáo HT sau khi đã làm việc với PHHS.

+ Đề nghị giáo viên chủ nhiệm các lớp cần quan tâm thường xuyên đến việc thực hiện nội quy, nề nếp tác phong, đạo đức, ATGT của học sinh; nhắc nhở và giáo dục kịp thời không để học sinh vi phạm.

2/ Thông báo lịch thi học kỳ I

- Thời gian thi các môn chung vào các ngày : 23,24,25,26/12/2019

- Lịch thi, sơ đồ phòng thi, danh sách phòng thi: Xem thông báo riêng.

GVCN nhắc nhở học sinh ghi chép lịch thi theo từng khối thi, ngày thi, buổi thi cụ thể; tránh trường hợp học sinh nhầm lịch thi. Nếu học sinh nhầm lịch thi, bỏ thi học kì thì nhà trường không tổ chức thi lại.

3/ Giáo viên chủ nhiệm dự kiến xếp loại hạnh kiểm học sinh HKI năm học 2019-2020

GVCN căn cứ Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT ban hành kèm theo thông tư 58/2011/TT-BGDDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT và kết quả thi đua HKI, để xếp loại hạnh kiểm học sinh.

- Quy trình: GVCN dự kiến xếp loại hạnh kiểm từng học sinh - trao đổi với cán bộ lớp, cán bộ chi đoàn (Bí thư) – GVCN điều chỉnh – Nộp cho Đoàn TN sơ duyệt – Nộp Hiệu trưởng duyệt, quyết định.

- Thời hạn thực hiện:

+ Làm ở lớp: Chậm nhất 21/12/2019

+ GVCN nộp cho Bí thư Đoàn: Chậm nhất ngày 27/12/2019.

+ Bí thư Đoàn nộp cho Hiệu Trưởng: Chậm nhất ngày 30/12/2019.

+ GVCN nhận lại xếp loại hạnh kiểm HKI đã phê duyệt: Ngày 31/12/2019

+ **GVCN nhập hạnh kiểm và kiểm danh HKI vào Sổ điểm điện tử: Chậm nhất 02/01/2020**

- Lưu ý:

+ Việc xếp loại HK của HS làm theo mẫu chung của Trường, GVCN các lớp liên hệ cô Ân để nhận mẫu. Nếu không đúng mẫu Đoàn trường trả lại.

+ GVCN ghi rõ cụ thể nội dung vi phạm của từng học sinh.

4/ Thu tiền học thêm lớp 10,11,12 đợt 2 (HKI)

Từ 11/11/2019 đến hết ngày 14/12/2019: 5 tuần

- Mức thanh toán : Xem thông báo riêng

- HS thuộc diện miễn học phí được giảm 1/2 tiền học thêm; HS thuộc diện giảm học phí 50% được giảm 1/3 tiền học thêm;

- Thời gian thực hiện : Hạn chót 21/12/2019;

- GVCN các lớp thu nộp cho cô Đoan.

5/ Kế hoạch lao động : Xem phân công chuyên mục .